

## AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DEL CONTROL DE SEGUIMIENTOS DE QUEJAS Y PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

La Comisión Municipal De Agua Potable y Saneamiento De La Antigua, Ver., con domicilio en la calle carrillo puerto oriente No. 9 Col. Centro Cd. José Cardel Veracruz, con código postal 91680, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

### Finalidades del tratamiento

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- A) Conformación, integración, sustanciación y resoluciones de los expedientes relacionados con quejas y responsabilidades administrativas por parte del organo interno de control.
- B) Notificar audiencias y resoluciones para supervisar el cumplimiento de los servidores públicos, referente a sus funciones dentro del Organismo.
- C) Cumplimiento de obligaciones de transparencia comunes establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz.

Así mismo se le informa que no se efectuarán tratamientos adicionales.

### Datos personales recabados

Para las finalidades antes señaladas se solicitaran los siguientes datos personales:

Categoría	Tipo de datos personales
Datos identificativos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nombre</li><li>• Domicilio</li><li>• Firma</li><li>• Fecha de nacimiento</li><li>• Lugar de nacimiento</li><li>• Estado civil</li><li>• RFC</li><li>• CURP</li><li>• Fotografía</li><li>• Nacionalidad</li><li>• Teléfono particular</li><li>• Teléfono celular</li></ul>
Datos electrónicos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Correo electrónico</li></ul>

Datos laborales	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ocupación</li></ul>
Datos académicos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Escolaridad</li></ul>

Se informa que no se recaban datos personales sensibles.

### Fundamento legal

El fundamento para el tratamiento de datos personales es el artículo 33 fracción XII; artículo 35 fracciones I y VIII del Reglamento Interno de Trabajo de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de La Antigua, Ver.

### Transferencia de Datos personales

Se informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

### Derechos Arco

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que éste desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito antes la unidad de transparencia, formato libre o vía correo electrónico

**transparencia@cmapslaantigua.gob.mx**

Los requisitos que debe cumplir son:

- ✓ El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- ✓ Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- ✓ De ser posible, el área responsables que trata los datos personales;
- ✓ La descripción clara y precisas de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- ✓ La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- ✓ Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican que se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La unidad de transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se comunique la respuesta.

#### Datos de la unidad de transparencia

Domicilio: Calle Carrillo puerto oriente No. 9 Col. Centro Cd. José Cardel, interior de las oficinas de la CMAPS LA ANTIGUA.

Teléfono: 296-962-0217

Correo electrónico institucional: [transparencia@cmapslaantigua.gob.mx](mailto:transparencia@cmapslaantigua.gob.mx)

#### Cambios al Aviso de Privacidad.

En caso de realizar alguna modificación Al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento mediante la página de internet [www.cmapslaantigua.gob.mx](http://www.cmapslaantigua.gob.mx) apartado Privacidad.